

CONFORM CU ORIGINALUL



Președinte: Szatmari Adrian, _____

Vicepreședinte: Pantea Vasilie, _____

Secretar: Neaga Florica Maria, _____

4. Se hotaraste revocarea cenzorului, intrucât numărul membrilor fundației 15(cincisprezece). _____

5. Se modifică atribuțiile Consiliului Director, prevăzute la Art.12. din Statut, _____

Consiliul director asigura punerea in executare a hotararilor adunarii generale poate fi alcatuit si din persoane din afara asociatiei, in limita a cel mult o patrule componente sa. _____

In exercitarea competentelor sale, consiliul director: _____

- Prezinta adunarii generale raportul de activitate pe perioada anterioara, executivul bugetului de venituri si cheltuieli, bilantul contabil, proiectul bugetului de venituri si cheltuieli si proiectul asociatiei _____

- Incheie acte juridice in numele si pe seama asociatiei _____

- Aproba organigrama si politica de personal ale asociatiei _____

- Indeplineste orice alte atributii stabilite de adunarea generala _____

Consiliul director isi poate elabora un regulament intern de functionare _____

Nu poate fi membru al consiliului director, o persoana care ocupa o functie de conducere in cadrul unei institutii publice, daca asociatia respectiva are ca scop sprijinirea activitatii acelei institutii publice. _____

6. Se modifică Scopul și Obiectivele asociatiei, astfel: _____

Capitolul 2. SCOPUL SI OBIECTIVELE DE ACTIVITATE, MIJLOACE DE REALIZARE

Art.6. Asociatia va avea scopul, obiectivele si mijloacele de realizare, dupa cum urmeaza: _____

- Asociatia are un caracter educativ, social, scopul acesteia fiind de a contribui la buna desfășurare a activității școlare și extrascolare, la creșterea performanțelor, motivarea elevilor, susținerea materială a elevilor cu probleme speciale, promovarea celor cu rezultate deosebite, promovarea imaginii școlii. Creșterea gradului de autonomie a școlii. Crearea unui parteneriat viabil părinți-cadre didactice. Dezvoltarea relațiilor de colaborare școală-comunitate. _____

- Susținerea unității de învățământ în activitatea de consiliere și orientare socio-profesională, de integrare socială a elevilor și prezentarea ofertei educaționale școlii în mediile interesate. _____

- Implicarea in procesul de invatamant, propunând scolii discipline si domenii care sa se studieze prin curriculumul scolii; -----

- Identificarea de surse de finanțare extrabugetare si implicarea directa in imbunatatirea, modernizarea si întreținerea bazei materiale a scolii. Conservarea si întreținerea localului scolii in vederea asigurării unor bune condiții pentru desfasurarea activitatii școlare, stimularea elevilor si a cadrelor didactice cu rezultate deosebite la olimpiadele si concursurile școlare naționale si internaționale.-----

- Inițierea si/sau susținerea proiectelor de dezvoltare si ameliorare școlara, sprijinirea parteneriatelor educaționale dintre unitățile de invatamant si instituțiile cu rol educativ pe plan intern si internațional.-----

- Susținerea conducerii scolii in organizarea si desfasurarea consultațiilor cu părinții pe teme educaționale.-----

- Sprijinirea scolii si participarea la organizarea si desfasurarea festivităților scolii. -----

- Conlucrarea cu comisiile de ocrotire a minorilor, cu organele de autoritate tutelara sau cu organizațiile non-guvernamentale cu atribuții in acest sens, in vederea soluționării situației elevilor care au nevoie de ocrotire sau orice fel de ajutor. -----

- Implicarea in imbunatatirea calitatii vieții si activitatii elevilor. -----

- Sprijinirea financiara a unor activitati extrascolare. -----

- Acordarea de sprijin financiar sau material copiilor care provin din familii cu situație materiala precara.-----

- Sprijinul scolii in orice alte activitati, la solicitarea acesteia. -----

- Prevenirea abandonului școlar prin derularea unor programe in acest scop împreuna cu profesorii scolii.-----

- Derularea unor programe educative pe teme: drogurile si consumul lor in rândul copiilor, violenta in familie, ocrotirea minorilor prin intermediul scolii. -----

- Promovarea si cunoașterea tradițiilor culturale specifice poporului roman, dezvoltarea multiculturalismului si a dialogului social.-----

- Constituirea unui program de protecție a spațiului școlar.-----

- Organizarea unor concursuri la nivel școlar si interscolar, la nivel național si internațional.-----

- Medierea relațiilor Liceului Tehnologic Nr.1 cu alte organizații si instituții.-----

- Promovarea imaginii Liceul in mass-media si comunitatea locala.-----



CONFORM CU ORIGINALUL

- Colectarea si distribuirea de fonduri banesti si ajutoare material din tara si din strainatate, in vederea sprijinirii persoanelor aflate in situatii deosebite (copii, adulti si batrani), a institutiilor publice, in special a unitatilor de invatamant, a spitalelor, caminelor, precum si a persoanelor apartinand unor categorii profesionale si sociale defavorizate, inclusiv a membrilor asociatiei.-----

- Organizarea de actiuni culturale-sportive, distractive, concursuri sau altele asemanatoare, menite sa atraga fonduri banesti sau material destinate scopurilor umanitare.-----

- Ajutorarea persoanelor ori a familiilor ale caror mijloace materiale sunt reduse sau care provin din medii defavorizate, oferindu-li-se acestora sansa de a se reabilita, de a se integra si de a promova, de-a avea acces la cunoastere si dezvoltare prin mijloace moderne de informare provenite din fondurile colectate de catre membrii asociatiei.-----

- Capacitatea persoanelor cu posibilitati materiale mai mari de a face donatii, sponsorizari, actiuni de intrajutorare in scopurile umanitare promovate de asociatie.-----

- Organizarea unor actiuni de strangere de fonduri in scopurile promovate de asociatie: tombole, licitatii, concursuri, simpozioane, seminarii, programe cultural-sportive, etc.-----

- Promovarea unor schimburii cultural-educatioanale si de intrajutorare cu alte asociatii sau fundatii din tara ori din strainatate si organizarea unor actiuni caritabile tot in colaborare cu alte comunitati sau organizatii care impartasesc scopurile promovate de asociatie.-----

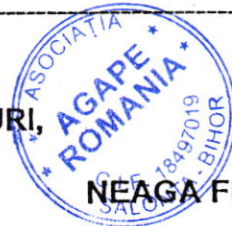
- Procurarea de mijloace moderne de informatizare, prelucrare de date si comunicare, necesare institutiilor publice, in special unitatilor de invatamant sau pentru persoane ori categorii profesionale cu posibilitati reduse, chiar petru membrii asociatiei.-----

Restul prevederilor actului constitutiv si a statutului asociatiei raman neschimbate.---

Redactat de parte și autentificat la sediul Biroului Individual Notarial Renata Dehelean, din Salonta, jud. Bihor intr-un exemplar original si 4 (patru) duplicate din care s-au eliberat partii un numar de 3 (trei) duplicate.-----

SEMNĂTURI,

HERDEAN BENIAMIN,



NEAGA FLORICA – MARIA,

CONFORM CU ORIGINALUL

HERDEAN REMUS,

SZATMARI ADRIAN,

HERDEAN VASILIE,

PANTEA VASILE,



CONFORM CU ORIGINALUL

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Agape".

DUPLICAT

CONFORM CU
ORIGINALUL

STATUTUL
ACTUALIZAT



AL ASOCIATIEI "AGAPE ROMANIA"

In baza Actului constitutive incheiat azi, data autentificarii, subsemnarii: -----

NEAGA FLORICA-MARIA, cetatean roman, avand CNP 2700330057056, nascuta la data de 30 martie 1970, in localitatea Salonta, Judet Bihor, cu domiciliul in mun.Salonta, str.Decebal nr.6, judetul Bihor, -----

SZATMARI ADRIAN, cetatean roman, avand CNP 1720320057063, nascut la data de 20 martie 1972, in localitatea Salonta, Judetul Bihor, cu domiciliul in mun. Salonta, str. Marasesti nr.2, bl.R2, ap.6, judetul Bihor, si -----

PANTEA VASILE, cetatean roman, avand CNP 1551214057068, nascut la data de 14 decembrie 1955, in localitatea Belejani, jud. Bihor, cu domiciliul in mun. Salonta, str. Sarcadului nr.6, jud. Bihor, -----

toti in calitate de asociati ai ASOCIATIEI "AGAPE ROMANIA", incheiem prezentul Statut al Asociatiei Agape Romania, avand urmatoarele clauze:-----

Capitolul 1 - DENUMIREA, FORMA JURIDICA, SEDIUL, DURATA.

Art.1 Denumirea asociatiei: ASOCIATIA "AGAPE ROMANIA".-----

Art. 2 Asociatia este persoana juridica romana de drept privat, fara scop patrimonial, constituita in baza prevederilor O.G. nr. 26/2000 privitoare la asociatii si fundatii.-----

Art. 3 Sediul asociatiei este in mun. Salonta, str. Sarcadului nr.1, judetul Bihor. Asociatia va putea infiinta sucursale si filiale, atat in tara cat si in strainatate sau va putea sa se afilieze la federatii care corespund scopului acestuia.-----

Art.4 Asociatia se constituie pe o perioada nedeterminata, pana cand realizarea scopului acesteia este actuala, posibila si legala.-----

Art.5 Pot adera la prezenta asociatie, orice persoane fizice sau juridice care se identifica cu scopul prevazut de prezentul Statut.-----

Capitolul 2 - SCOPUL, OBIECTIVELE DE ACTIVITATE SI MIJLOACELE DE REALIZARE.

Art.6 Asociatia va avea scopul, obiectivele si mijloacele de realizare, dupa cum urmeaza:

- Asociatia are un caracter educativ, social, scopul acesteia fiind de a contribui la buna desfasurare a activitatii școlare si extrascolare, la creșterea performanțelor, motivarea elevilor, susținerea materiala a elevilor cu probleme speciale, promovarea celor cu rezultate deosebite, promovarea imaginii școlii. Creșterea gradului de autonomie a școlii. Crearea unui parteneriat viabil parinti-cadre didactice. Dezvoltarea relațiilor de colaborare școala-comunitate.-----
- Susținerea unitații de invatamant in activitatea de consiliere si orientare socioprofesionala, de integrare sociala a elevilor si prezentarea ofertei educationale a colegiului in mediile interesate.-----
- Implicarea in procesul de invatamant, propunând școlii discipline si domenii care sa se studieze prin curriculumul școlii;-----
- Identificarea de surse de finanțare extrabugetare si implicarea directa in imbunatatirea, modernizarea si întreținerea bazei materiale a școlii. Conservarea si întreținerea localului școlii in vederea asigurării unor bune condiții pentru desfasurarea activitatii școlare, stimularea elevilor si a cadrelor didactice cu rezultate deosebite la olimpiadele si concursurile școlare naționale si internaționale.-----
- Inițierea si/sau susținerea proiectelor de dezvoltare si ameliorare școlara, sprijinirea parteneriatelor educationale dintre unitățile de invatamant si instituțiile cu rol educativ pe plan

- intern si internațional.
- Susținerea conducerii scolii in organizarea si desfasurarea consultațiilor cu părinții pe teme educaționale.
 - Sprijinirea scolii si participarea la organizarea si desfasurarea festivităților scolii.
 - Conlucrarea cu comisiile de ocrotire a minorilor, cu organele de autoritate tutelara sau cu organizațiile non-guvernamentale cu atribuții in acest sens, in vederea soluționării situației elevilor care au nevoie de ocrotire sau orice fel de ajutor.
 - Implicarea in imbunatatirea calitatii vieții si activității elevilor.
 - Sprijinirea financiara a unor activitati extrascolare.
 - Acordarea de sprijin financiar sau material copiilor care provin din familii cu situație materiala precara.
 - Sprijinul scolii in orice alte activitati, la solicitarea acesteia.
 - Prevenirea abandonului școlar prin derularea unor programe in acest scop împreună cu profesorii scolii.
 - Derularea unor programe educative pe teme: drogurile si consumul lor in rândul copiilor, violenta in familie, ocrotirea minorilor prin intermediul scolii.
 - Promovarea si cunoașterea tradițiilor culturale specifice poporului roman, dezvoltarea multiculturalismului si a dialogului social.
 - Constituirea unui program de protecție a spațiului școlar.
 - Organizarea unor concursuri la nivel școlar si interscolar, la nivel național si internațional.
 - Medierea relațiilor Liceului Tehnologic Nr.1 cu alte organizații si instituții.
 - Promovarea imaginii Liceului in mass-media si comunitatea locala.
 - Colectarea si distribuirea de fonduri banesti si ajutoare materiale din tara si din strainatate, in vederea sprijinirii persoanelor aflate in situatii deosebite (copii, adulti si batrani), a institutiilor publice - in special a unitatilor de invatamant, a spitalelor, caminelor, precum si a persoanelor apartinand unor categorii profesionale si sociale defavorizate, inclusiv a membrilor asociatiei.
 - Organizarea de actiuni culturale-sportive, distractive, concursuri sau altele asemanatoare, menite sa atraga fonduri banesti sau material destinate scopurilor umanitare.
 - Ajutorarea persoanelor ori a familiilor ale caror mijloace material sunt reduse sau care provin din medii defavorizate, oferindu-li-se acestora sansa de a se reabilita, de a se integra si de a promova, de-a avea acces la cunoastere si dezvoltare prin mijloace moderne de informare provenite din fondurile colectate de catre membrii asociatiei.
 - Capacitatea persoanelor cu posibilitati materiale mai mari de a face donatii, sponsorizari, actiuni de intrajutorare in scopuri umanitare, promovate de asociatie.
 - Organizarea unor actiuni de strangere de fonduri in scopurile promovate de asociatie: tombola, licitatii, concursuri, simpozioane, seminari, programe cultural-sportive, etc.
 - Promovarea unor schimburi cultural-educatioanale si de intrajutorare cu alte asociatii sau fundatii din tara ori din strainatate si organizarea unor actiuni caritabile tot in colaborare cu alte comunitati sau organizatii care impartasesc scopurile promovate de asociatie.
 - Procurarea de mijloace moderne de informatizare, prelucrare de date si comunicare, necesare institutiilor publice, in special unitatilor de invatamant sau pentru persoane ori categorii profesionale cu posibilitati reduse, chiar petru membrii asociatiei.

Capitolul 3 - PATRIMONIUL ASOCIATIEI

Art.7 Patrimoniul asociatiei este de 700.00 lei –adica saptesute lei- care va spori ulterior prin contributiile membrilor fondatori, eventuale sponsorizari, liberalitati si donatii, precum si din alte surse si va servi exclusiv la realizarea scopului asociatiei. Patrimoniul initial este deus integral in numerar la Banca Transilvania S.A.-Salonta.

Capitolul 4 - ORGANELE DE CONDUCERE SI COMPETENTA LOR

Art.8 Organele de conducere ale Asociatiei sunt:

- Adunarea generala.
- Consiliul director.

CONFORM CU ORIGINALUL



[Handwritten signature]

- Cenzor (comisia de cenzori)-----

Art.9 Adunarea generala este organul suprem de conducere ,alcatuit din totalitatea asociatilor.-----

Competenta adunarii generale cuprinde:-----

- Stabilirea strategiei si a obiectivelor generale ale asociatiei.-----
- Aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli si a bilantului contabil.-----
- Alegerea si revocarea membrilor consiliului director.-----
- Alegerea si revocarea cenzorului sau, dupa caz, a membrilor comisiei de cenzori.-----
- Infiintarea de filiale sau sucursale ori constituirea sau aderarea la federatii.-----
- Modificarea actului constitutiv si a statutului.-----
- Dizolvarea si lichidarea asociatiei, precum si stabilirea destinatiei bunurilor ramase dupa lichidare.-----
- Orice alte atributii prevazute de lege sau de statut.-----

Schimbari sediului asociatiei poate fi hotarata si de catre consiliul director.-----

Adunarea generala se intruneste cel putin o data pe an si are drept de control permanent asupra organelor asociatiei.-----

Adunarea generala poate fi intrunita si in sedinte extraordinare la cererea a cel putin o treime din numarul membrilor asociatiei.-----

Convocarea trebuie sa fie comunicata in scris, cu cel putin 7 (sapte) zile lucratoare inainte de data fixata si va cuprinde locul, data si ordinea de zi.-----

Adunarea generala este legal constituita in prezenta a cel putin jumatate plus unu din numarul total de membri si hotaraste cu majoritate simpla de voturi a celor prezenti.-----

Art. 10 Asociatul care, intr-o anumita problema supusa hotarari adunarii generale, este interes personal sau prin sotul sau, ascendentei sau descendentei sai, rudele in linie colaterala sau afinii sai pana la gradul al patrulea inclusiv, nu va putea lua parte la deliberare si nici la vot.-----

Asociatul care incalca dispozitiile alineatului precedent este raspunzator de daunele cauzate asociatiei daca, fara votul sau, nu s-ar fi putut obtine majoritatea ceruta.-----

Art.11. Hotararile luate de adunarea generala, in limitele legii, ale actului constitutiv si/ sau ale statutului sunt obligatorii chiar si pentru asociatii care nu au luat parte la adunarea generala sau au votat impotriva.-----

Hotararile adunarii generale, contrare legii, actului constitutiv sau dispozitiilor cuprinse in statut, pot fi atacate in justitie de catre oricare dintre asociatii care nu au luat parte la adunarea generala sau care au votat impotriva si au cerut sa se insereze aceasta in procesul verba-verbal de sedinta, in termen de 15 zile de la data cand au luat cunsotinta despre hotarare sau de la data cand a avut loc sedinta, dupa caz.-----

Art.12. Consiliul director asigura punerea in executare a hotararilor adunarii generale. El poate fi alcatuit si din persoane din afara asociatiei, in limita a cel mult o patrime din componenta sa.-----

In exercitarea competentelor sale, consiliul director:-----

- Prezinta adunarii generale raportul de activitate pe perioada anterioara, executarea bugetului de venituri si cheltuieli, bilantul contabil, proiectul bugetului de venituri si cheltuieli si proiectul asociatiei.-----
- Incheie acte juridice in numele si pe seama asociatiei.-----
- Aproba organigrama si politica de personal ale asociatiei.-----
- Indeplineste orice alte atributii stabilite de adunarea generala.-----

Consiliul director isi poate elabora un regulament intern de functionare.-----

Nu poate fi membru al consiliului director, orice persoana care ocupa o functie de conducere in cadrul unei institutii publice, daca asociatia respectiva are ca scop sprijinirea activitatii acelei institutii publice.-----

Art.13. Dispozitiile art.10 se aplica in mod corespunzator si membrilor consiliului director.-----

CONFORM CU ORIGINALUL



Art.14. Controlul financiar intern al asociatiei este asigurat de un cenzor.-----

In cazul in care asociatia va depasi numarul de 100 de membri inscrisi pana la data intrunirii ultimei adunari generale, controlul financiar intern se va exercita de catre o comisie de cenzori.-----

In realizarea competentei sale cenzorul sau, dupa caz, comisia de cenzori:-----

- Verifica modul in care este administrat patrimoniul asociatiei.-----
- Intocmeste rapoarte si le prezinta adunarii generale.-----
- Poate participa la sedintele consiliului director, fara drept de vot.-----
- Indeplineste orice alte atributii prevazute in statut sau stabilite de adunarea generala.-----

Comisia de cenzori este alcatuita dintr-un numar impar de membri, dintre care majoritatea este formata din asociati. Membrii consiliului director nu pot fi cenzori.-----

Regulile generale de organizare si functionare ale comisiei de cenzori se aproba de adunarea generala. Comisia de cenzori isi poate elabora un regulament intern de functionare.-----

Art.15 Presedintele, iar in lipsa acestuia, vicepresedintele, reprezinta asociatia in fata autoritatilor si a tertelor persoane. In cazul in care presedintele se va gasi intr-una din situatiile de imposibilitate de continuare a activitatii in cadrul asociatiei, locul lui va fi luat de vicepresedinte.-----

Capitolul 5 MEMBRII ASOCIATIEI

Art.16 Asociatia "Agape Romania" are in prezent ca membri pe dna. Neaga Florica -Maria, dl. Szatmari Adrian si dl. Pantea Vasile.-----

Calitatea de membru poate fi dobandita de acele persoane fizice sau juridice ale caror cereri de aderare au fost aprobate de Consiliul Director si care indeplinesc toate conditiile impuse de prezentul statut.-----

Art.17 Membrii asociatiei au ca scop de a ajuta si sustine activitatile asociatiei prin mijloace banesti, materiale, forta de munca, publicitate etc. Donatiile si sponsorizarile facute de catre membrii sau de catre, vor intra in patrimonial Asociatiei "Agape Romania" si vor servi la desfasurarea actiunilor umanitare circumscrise scopului asociatiei.-----

Asociatia poate organiza si dezvolta in nume propriu activitati economice, comerciale sau de productie, cu respectarea conditiilor impuse de lege, putand infiinta chiar si societati comerciale in scopul realizarii obiectivelor propuse.-----

In scopul derularii constant a activitatii sale, asociatia poate angaja personal fie din randul membrilor, fie din afara, cu contracte de munca sau prin alte forme legale, salarizate din veniturile asociatiei. Angajarea personalului si salarizarea acestuia constituie atributul consiliului director.-----

Consiliul director poate constitui din veniturile asociatiei un fond de premiere si de stimulare pentru angajatii sau pentru membrii asociatiei, care se evidentiaza prin contributia adusa la sporirea fondurilor asociatiei si la realizarea scopului si obiectivelor acesteia.-----

Calitatea de membru se pierde la cererea membrului si prin hotararea consiliului director supusa aprobarii adunarii generale, in umatoarele cazuri:-----

- Prin neindeplinirea si nerespectarea conditiilor prevazute in prezentul statut.-----
 - Prin desfasurarea unor activitati contrare scopului asociatiei si intereselor asociatiei.-----
 - Prin emiterea unor acte-declaratii publice legate de activitatea asociatiei, fara acordul si autorizarea consiliului director.-----
 - Prin hotararea consiliului director, ori de cate ori acesta considera ca exista motive temeinice.-----
- Pierderea calitatii de membru se va anunta in scris membrului in urma deciziei luate de consiliul director, in termen de 15 zile de la luarea deciziei.-----

Capitolul 6 - DESFIINTAREA SI LICHIDAREA ASOCIATIEI

Art.18 Asociatia se dizolva:-----

- De drept.-----
- Prin hotararea judecatoriei sau a tribunalului, dupa caz.-----



- Prin hotararea adunarii generale.-----
- Asociatia se dizolva de drept, in cazul imposibilitatii realizarii scopului pentru care a fost constituita, daca in termen de trei luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea scopului, in cazul imposibilitatii constituirii adunarii generale sau a consiliului director in conformitate cu prevederile statutare si in cazul reducerii numarului de asociati sub limita fixata de lege.-----
- Asociatia se dizolva prin hotarare judecatoreasca, la cererea oricarei persoane interesate:-----
- Cand realizarea scopului este urmarita prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice.-----
- Cand asociatia urmareste un alt scop decat cel pentru care s-a constituit.-----
- Cand asociatia a devenit insolvabila.-----
- Procedura de lichidare si de distribuire a patrimoniului se face potrivit prevederilor legale in materie.-----
- Prevederile prezentului statut se completeaza cu dispozitiile legale in materie.-----
- Actul s-a redactat, dactilografiat de parte și autentificat la sediul Biroului Individual Notarial Renata Dehelean, din Salonta, jud. Bihor si s-au eliberat partii un numar de 3 (trei) duplicate.-----

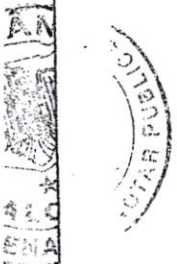
SEMNĂTURI,

NEAGA FLORICA – MARIA,

SZATMARI ADRIAN,

PANTEA VASILE,

CONFORM CU
ORIGINALUL



HOTĂRÂREA

Adunării Generale a ASOCIAȚIEI: "AGAPE ROMANIA"

din data de 21 aprilie 2015



Subsemnații:

1. HERDEAN BENIAMIN, având C.N.P. 1581008057052, născut la data de 08 octombrie 1958, în oraș Nucet, jud. Bihor, cu domiciliul în mun. Salonta, str. Corneliu Coposu, nr.1, bl.1, sc. 1, et.1, ap.3, județul Bihor, în calitate de **președinte**,

2. HERDEAN REMUS, având C.N.P. 1600428057066, născut la data de 28 aprilie 1960, în oraș Nucet, jud. Bihor, cu domiciliul în mun. Oradea, str. Nufarului, nr.73, bl.C71, et.6, ap.18, județul Bihor, în calitate de **vicepreședinte**;

3. HERDEAN VASILIE, având C.N.P. 1350826057059, născut la data de 26.08.1935, în com. Tinca, sat Girișul Negru, jud. Bihor, cu domiciliul în mun. Salonta, str. Corneliu Coposu, nr. 1, județul Bihor, în calitate de **secretar**,

am hotărât următoarele:

1. Se schimbă sediul asociației în **localitatea Salonta str. Șarcadului nr.1, județul Bihor**,

2. Se ia act de demisia membrilor Consiliului Director și de solicitările acestora de retragere din asociație, fata de care nu vor mai avea nici un fel de pretentii, respectiv:

- **HERDEAN BENIAMIN**, având C.N.P. 1581008057052, născut la data de 08 octombrie 1958, în oraș Nucet, jud. Bihor, cu domiciliul în mun. Salonta, str. Corneliu Coposu, nr.1, bl.1, sc. 1, et.1, ap.3, județul Bihor,

- **HERDEAN REMUS**, având C.N.P. 1600428057066, născut la data de 28 aprilie 1960, în oraș Nucet, jud. Bihor, cu domiciliul în mun. Oradea, str. Nufarului, nr.73, bl.C71, et.6, ap.18, județul Bihor,

- **HERDEAN VASILIE**, având C.N.P. 1350826057059, născut la data de 26.08.1935, în com. Tinca, sat Girișul Negru, jud. Bihor, cu domiciliul în mun. Salonta, str. Corneliu Coposu, nr. 1, județul Bihor,

3. În urma solicitărilor, acceptate de Adunarea Generală a asociației, a numitorilor:

NEAGA FLORICA - MARIA, având C.N.P. 2700330057056, născută la data de 30.03.1970, în mun. Salonta, județul Bihor, cu domiciliul în mun. Salonta, str. Decebal, nr. 6, județul Bihor,

SZATMARI ADRIAN, având C.N.P. 1720320057063, născut la data de 20.03.1972, în mun. Batar, județul Bihor, cu domiciliul în mun. Salonta, str. Mărășești nr.2 bl.R2 ap.6, județul Bihor,

PANTEA VASILE, având CNP 1551214057068, născut la data de 14.12.1955, în LOC. Belejeni, județul Bihor, cu domiciliul în mun. Salonta, str. Șarcadului, nr. 6, județul Bihor,

de a deveni membri, se hotărăște acceptarea acestora în cadrul asociației.

- Se numesc ca membri în Consiliul Director, următorii:

Președinte: Szatmari Adrian,

Vicepreședinte: Pantea Vasilie,

Secretar: Neaga Florica Maria,

CONFORM CU
ORIGINALUL



4. Se hotărăște revocarea cenzorului, întrucât numărul membrilor fundației este sub 15 (cincisprezece).

5. Se modifică atribuțiile Consiliului Director, prevăzute la **Art.12** din Statut, astfel:

Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale. El poate fi alcătuit și din persoane din afara asociației, în limita a cel mult o patrime din component sa.

În exercitarea competențelor sale, consiliul director:

- Prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul asociației.

- Încheie acte juridice în numele și pe seama asociației.
- Aprobă organigrama și politica de personal ale asociației.
- Îndeplinește orice alte atribuții stabilite de adunarea generală.

Consiliul director își poate elabora un regulament intern de funcționare.

Nu poate fi membru al consiliului director, o persoană care ocupă o funcție de conducere în cadrul unei instituții publice, dacă asociația respectivă are ca scop sprijinirea activității acelei instituții publice.

6. Se modifică Scopul și Obiectivele asociației, astfel:

Capitolul 2. SCOPUL ȘI OBIECTIVELE DE ACTIVITATE, MIJLOACE DE REALIZARE

Art.6. Asociația va avea scopul, obiectivele și mijloacele de realizare, după cum urmează:

- Asociația are un caracter educativ, social, scopul acesteia fiind de a contribui la buna desfășurare a activității școlare și extrascolare, la creșterea performanțelor, motivarea elevilor, susținerea materială a elevilor cu probleme speciale, promovarea celor cu rezultate deosebite, promovarea imaginii școlii. Creșterea gradului de autonomie a școlii. Crearea unui parteneriat viabil părinți-cadre didactice. Dezvoltarea relațiilor de colaborare școală-comunitate.

- Susținerea unității de învățământ în activitatea de consiliere și orientare socio-profesională, de integrare socială a elevilor și prezentarea ofertei educaționale a colegiului în mediile interesate.

- Implicarea în procesul de învățământ, propunând școlii discipline și domenii care să se studieze prin curriculumul școlii;

- Identificarea de surse de finanțare extrabugetare și implicarea directă în îmbunătățirea, modernizarea și întreținerea bazei materiale a școlii. Conservarea și întreținerea localului școlii în vederea asigurării unor bune condiții pentru desfășurarea activității școlare, stimularea elevilor și a cadrelor didactice cu rezultate deosebite la olimpiadele și concursurile școlare naționale și internaționale.

- Inițierea și/sau susținerea proiectelor de dezvoltare și ameliorare școlară, sprijinirea parteneriatelor educaționale dintre unitățile de învățământ și instituțiile cu rol educativ pe plan intern și internațional.
- Susținerea conducerii școlii în organizarea și desfășurarea consultațiilor cu părinții pe teme educaționale.
- Sprijinirea școlii și participarea la organizarea și desfășurarea festivităților școlii.
- Conlucrarea cu comisiile de ocrotire a minorilor, cu organele de autoritate tutelară sau cu organizațiile non-guvernamentale cu atribuții în acest sens, în vederea soluționării situației elevilor care au nevoie de ocrotire sau orice fel de ajutor.
- Implicarea în îmbunătățirea calității vieții și activității elevilor.
- Sprijinirea financiară a unor activități extrascolare.
- Acordarea de sprijin financiar sau material copiilor care provin din familii cu situație materială precară.
- Sprijinul școlii în orice alte activități, la solicitarea acestora.
- Prevenirea abandonului școlar prin derularea unor programe în acest scop împreună cu profesorii școlii.
- Derularea unor programe educative pe teme: drogurile și consumul lor în rândul copiilor, violența în familie, ocrotirea minorilor prin intermediul școlii.
- Promovarea și cunoașterea tradițiilor culturale specifice poporului român, dezvoltarea multiculturalismului și a dialogului social.
- Constituirea unui program de protecție a spațiului școlar.
- Organizarea unor concursuri la nivel școlar și interscolar, la nivel național și internațional.
- Mediarea relațiilor Liceului Tehnologic Nr.1 cu alte organizații și instituții.
- Promovarea imaginii Liceului în mass-media și comunitatea locală.
- Colectarea și distribuirea de fonduri banesti și ajutoare materiale din țară și din străinătate, în vederea sprijinirii persoanelor aflate în situații deosebite (copii, adulți și bătrâni), a instituțiilor publice, în special a unităților de învățământ, a spitalelor, caminelor, precum și a persoanelor aparținând unor categorii profesionale și sociale defavorizate, inclusiv a membrilor asociației.
- Organizarea de acțiuni culturale-sportive, distractive, concursuri sau altele asemănătoare, menite să atragă fonduri banesti sau materiale destinate scopurilor umanitare.
- Ajutorarea persoanelor ori a familiilor ale căror mijloace materiale sunt reduse sau care provin din medii defavorizate, oferindu-li-se acestora șansa de a se reabilita, de a se integra și de a promova, de a avea acces la cunoaștere și dezvoltare prin mijloace moderne de informare provenite din fondurile colectate de către membrii asociației.

CONFORM CU ORIGINALUL



- Capacitatea persoanelor cu posibilitati materiale mai mari de a face donatii, sponsorizari, actiuni de intrajutorare in scopurile umanitare promovate de asociatie.

- Organizarea unor actiuni de strangere de fonduri in scopurile promovate de asociatie: tombola, licitatii, concursuri, simpozioane, seminarii, programe cultural-sportive, etc.

- Promovarea unor schimburi cultural-educative si de intrajutorare cu alte asociatii sau fundatii din tara ori din strainatate si organizarea unor actiuni caritabile tot in colaborare cu alte comunitati sau organizatii care impartasesc scopurile promovate de asociatie.

- Procurarea de mijloace moderne de informatizare, prelucrare de date si comunicare, necesare institutiilor publice, in special unitatilor de invatamant sau pentru persoane ori categorii profesionale cu posibilitati reduse, chiar pentru membrii asociatiei.

Restul prevederilor actului constitutiv si a statutului asociatiei raman neschimbate.

21 aprilie 2015.



CONFORM CU ORIGINALUL

SEMNĂTURI,

HERDEAN BENIAMIN,

NEAGA FLORICA – MARIA,

HERDEAN REMUS,

SZATMARI ADRIAN,

HERDEAN VASILIE,

PANTEA VASILE,

ROMÂNIA
JUDECĂTORIA SALONTA
JUDEȚUL BIHOR

CONFORM CU
ORIGINALUL



CERTIFICAT

De înscriere a persoanei juridice fără scop patrimonial
Nr. 5/A/2006 din data de 24.08.2015

1. Denumirea : ASOCIAȚIA „AGAPE ROMÂNIA”
Modificare.....X.....

Judecător: ZAMFIR ROXANA



2. Sediul : loc. Salonta, str. Corneliu Coposu, nr. 1, ap. 3, județul Bihor

Modificare: loc. Salonta, str. Sarcadului, nr. 1, județul Bihor
Înregistrarea modificării sediului Asociației s-a efectuat la data de 30.06.2015

Judecător: ZAMFIR ROXANA



3. Durata de funcționare: Nelimitată

Modificare:.....X.....

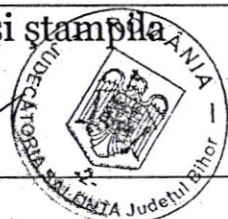
Judecător: ZAMFIR ROXANA



4. Numărul și data înscrierii în Registrul Special 5/A/2006 din 07.03.2006

5. Semnătura și stampila

Grefier :
FILIP LUCIA



ASOCIAȚIA AGAPE ROMÂNIA

SALONTA, STR.ȘARCADULUI, NR.1, BIHOR

CIF:18497019

Nr.înreg. 6/15.04.2022



MOTTO: " Natura ne aseamănă, educația ne deosebește!" Confucius

RAPORT

DE ACTIVITATE AL ASOCIAȚIEI "AGAPE ROMÂNIA" 15.04.2022

Asociația „Agape România” a obținut personalitate juridică în anul 2015 și este condusă de Szatmari Adrian – Președinte, Pantea Vasile-vicepreședinte și Neaga Florica-membru, asociați fondatori.

Membrii asociației au ca scop susținerea activităților prin mijloace bănești, materiale, forță de muncă.

Scopul principal al Asociației este unul educativ, social și cultural contribuind la buna desfășurare a activității școlare și extrașcolare, la creșterea performanțelor, formarea de priceperi și deprinderi a elevilor, motivarea și susținerea materială a elevilor cu probleme speciale, promovarea celor cu rezultate deosebite, precum și promovarea școlii.

Viziunea: Asociația „Agape România” este ca adolescenții să beneficieze de o educație completă formală și non-formală care să le asigure o carieră de succes în domeniul ales.

Misiunea noastră este să contribuim la dezvoltarea personală și profesională a adolescenților, precum și la educația și cultura acestora, în special cea nonformală, astfel încât aceștia să își poată găsi rostul și locul corespunzător în funcție de potențialul lor.

Obiectivele Asociației sunt:

-identificarea de surse financiare extrabugetare și implicarea directă în îmbunătățirea,

modernizarea și întreținerea bazei materiale a școlii.

-susținerea unității de învățământ în activitatea de consiliere și orientare socio-profesionale, de integrare socială a elevilor.

-inițierea și susținerea proiectelor de dezvoltare și sprijinirea parteneriatelor educaționale dintre unitățile de învățământ și instituțiile cu rol educativ pe plan intern și internațional.

-acordarea de sprijin financiar elevilor care provin din familii cu situație materială precară

-sprijinirea financiară a activităților extrașcolare și extracuriculare

-procurarea de mijloace moderne de informatizare necesară unităților de învățământ pentru desfășurarea în bune condiții a procesului instructiv-educativ.

Asociația „Agape România” contribuie la mobilizarea principalilor actori locali în beneficiul comunității. În acest sens, Asociația construiește relații de succes între organizațiile non-profit, companii și cetățeni, astfel încât să se sprijine reciproc și să lucreze împreună pentru o comunitate cât mai înfloritoare, sănătoasă și mai bună.

Asociația nu are o vechime mare, politica internă a asociației s-a orientat în primul rând în pregătirea resursei umane, prin participarea la diferite cursuri de specialitate, workshop-uri, precum și dezvoltarea organizațională.

Pe parcursul perioadei 2015-15 aprilie 2022, Asociația „Agape România” a desfășurat activități cu caracter social în Salonta, jud. Bihor și a continuat să dezvolte parteneriate cu diverse organizații și instituții, a participat la programe de dezvoltare organizațională derulate de societatea civilă și am depus cereri de finanțare pe diferite proiecte către diverși finanțatori interni și externi pentru sprijinirea elevilor în fixarea cunoștințelor, în formarea de priceperi și deprinderi în meseria aleasă precum și în promovarea școlii.(Liceul tehnologic Nr.1 Salonta-Bihor).

PROIECTE ȘI ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE:

ASOCIAȚIA „AGAPE ROMÂNIA”, a desfășurat în perioada 2015-15 aprilie 2022 activități fără scop lucrativ, cum ar fi:

- 1.Proiectul Youth Bank 2015 -valoare proiect-2.000 lei;
- 2.Proiectul ”Luna preparatelor culinare, luna noiembrie”-2016- valoare proiect-1.650 lei;
3. Proiectul ”FE Senara Gift SRL”-2016 -în valoare de 1.900 lei;
4. Proiectul ”Miss și mister Liceu”-2016 – în valoare de 1.500 lei;
- 5.Proiectul ”Luna preparatelor culinare, luna noiembrie”2017 - valoare proiect- 1.850 lei;

6. Proiect "FE Senara Gift SRL" 2017 -lansare valoare proiect- 2.000 lei;
7. Proiect Civitas "Elevii de azi, Fermierii de mâine"! din cadrul Programului "Liceele Agricole- Hub-uri , Locale pentru Dezvoltarea Fermelor Mici și Mijlocii, CEED, JAR-2017- valoare proiect 12.600 lei; . Beneficiarii direcți ai proiectului au fost 14 elevi de la specializările tehnician veterinar și industrie alimentară din cadrul Liceului Tehnologic Nr. 1 Salonta.
8. Proiect World Vison "Noi formăm, Noii fermieri"! din cadrul Programului "Liceele Agricole- Hub-uri Locale pentru Dezvoltarea Fermelor Mici și Mijlocii- 2017 – valoare proiect 8.000 lei; a avut drept scop promovarea imaginii și a ofertei educaționale a Liceului Tehnologic Nr. 1 Salonta în comunitatea locală și regională în vederea atragerii unui număr cât mai mare de elevi spre această școală.
9. Proiect: "Viitorii fermieri-realizat în anul 2018-iulie-noiembrie 2018, Fundația Civitas pentru Societatea Civilă- Filiala Cluj-Napoca- 2018-valoare proiect- 11.350 lei;
10. Programul Liceele Agricole-Proiect Azi elev, mâine fermier"-componenta Promovare-2018- valoare proiect-7.600 lei.
11. Proiectul firme de exercițiu: FE Senara Gift SRL, FE Albinuta SRLși FE Secretele bunicii SRL-2018, valoare proiect-1.900 lei.
12. S-au obținut sponsorizări pentru Firmele de exercițiu: F.E. Milenium-Resort S.R.L., F.E. Senara-Gift S.R.L., - 2020/2021-firme de exercițiu înființate de elevii Liceului Tehnologic Nr. 1 Salonta, în valoare de 2.000 lei, cu ajutorul cărora aceștia își dobândesc competențe antreprenoriale.
13. Grant de Educație Antreprenorială-finanțat de Junior Achievement România, cu titlul: Azi elev, mâine antreprenor" ca parte a programului JA Agribusiness în școală, în perioada aprilie - mai 2022 în valoare de 8.975 lei.

Data,

15.04.2022

Întocmit,

ec. Neaga Florica Maria

Președinte,

Szatmari Adrian